

COMPTE RENDU DE LA SEANCE DU 15 MAI 2017

Date de convocation : 09/05/2017

Nombre de Conseillers :

en exercice : 10 en présence : 10 votants : 10

L'an deux mil dix-sept, le quinze du mois de mai à vingt heures trente, les membres composant le Conseil Municipal de Morlincourt se sont réunis au lieu ordinaire de leur séance, sous la présidence de Monsieur Daniel CHARLET, Maire.

Etaient présents : D. CHARLET, M.A. DUPUIS, P. LEFEBVRE, M. DEGAUCHY, P. FRASQUET, F. LOIFERT, C. CAPELLE, R. LETOMBE, C. FORMONT, V. LEROY

Absents excusés : /

Procurations : /

Le secrétariat a été assuré par : C. CAPELLE

Lecture faite de la séance du 04 avril 2017

1 – TRANSFERT DE COMPETENCE « MAITRISE DE LA DEMANDE EN ENERGIE ET ENERGIES RENOUVELABLES » AU SE60

Monsieur le Maire propose de confier au SE60 la compétence « Maîtrise de la Demande en Energie et Energies Renouvelables (MDE/EnR) » qui peut assurer des services d'efficacité énergétique et le développement des énergies renouvelables.

Le Conseil Municipal décide à l'unanimité de transférer cette compétence au SE60.

2 – TRAVAUX DE MISE AUX NORMES DES SANITAIRES DE L'ECOLE ET ACCESSIBILITE

Suite à sa proposition de faire réaliser des travaux pour mettre les sanitaires de l'école aux normes, le Maire a fait établir des devis et fait une demande de subvention auprès du Conseil Départemental de l'Oise qui a été acceptée. Il présente des devis pour ces travaux :

Entreprise MYJAK pour un montant de 16 569,00€ HT

Entreprise ID BAT pour un montant de 30 329,27€ HT

Entreprise BRICAUST pour un montant de 19 389,55€ HT

Après délibération, le Conseil Municipal choisit l'entreprise BRICAUST.

3 – ACHAT DE PANNEAUX « PARTICIPATION CITOYENNE »

Monsieur le Maire informe l'assemblée que la mise en place de la « Participation Citoyenne » nécessite l'achat de panneaux particuliers. Il propose d'acheter ces panneaux par l'intermédiaire de CAP'OISE (Centrale d'Achat Public de l'Oise) et présente le devis d'un montant de 293,22€ HT ou 351,86€ TTC.

Le Conseil Municipal adopte cette proposition à l'unanimité.

4 – REPARTITION DU PAIEMENT DE LA FIBRE OPTIQUE

Le Maire rappelle à l'assemblée que la fibre optique a été installée dans le village. Les travaux ont été réalisés par le SMOTH et les frais avancés par la Communauté de Communes du Pays Noyonnais.

La part communale due à la CCPN s'élève à 83 250,00€ (la facturation de 255 prises à 370,00€).

Le premier paiement se fera en 2017 en une fois pour un montant de 41 625€.

Du deuxième paiement de 41 625€ sera réduit 15 750,00€ (prise en charge de 70,00€ par prise par la CCPN). Ce deuxième paiement de 25 875,00€ se fera à partir de 2018 en 5 fois sur 5 ans soit 5 175€ par an. Le Conseil Municipal approuve ces propositions à l'unanimité.

5 – REPARATION DE L'ABRI BUS

Le Maire informe l'assemblée que la cabine téléphonique a été enlevée par France Télécom de l'abri bus et que cela entraîne la nécessité de faire des réparations sur celui-ci et une rénovation dans un

même temps. Il propose de faire réaliser les travaux par la micro-entreprise MIKA RENOVATION 60 et présente son devis pour un montant de 569,00€ TTC (TVA à 0%).

Le Conseil Municipal approuve cette proposition à l'unanimité.

6 – SUBVENTIONS AUX ASSOCIATIONS

Monsieur le Maire propose de voter les subventions allouées aux différentes associations qui en ont fait la demande.

Les subventions votées et adoptées par le Conseil municipal sont les suivantes : COOPERATIVE SCOLAIRE 500€, COMPAGNIE D'ARC DE MORLINCOURT 300€, FEDERATION DE CHASSE 300€, RETRO DARTS 300€ et DON DU SANG 100€.

SOLIDARITE NOYONNAISE EPICERIE SOCIALE selon la facture envoyée.

7 – MISE EN PLACE DU RIFSEEP

Le Maire propose de réfléchir sur la mise en place du RIFSEEP qui se substitue à l'ensemble des primes ou indemnités versées antérieurement. L'assemblée délibérante est seule compétente pour instituer un régime indemnitaire en faveur des agents de la collectivité.

L'assemblée délibérante doit définir La nature de l'indemnité instituée (IFSE et CIA), les emplois bénéficiaires, la périodicité, la proratisation en fonction du temps de travail de l'agent, les modalités de maintien du régime indemnitaire en cas d'absence des agents suivant le type d'absence, déterminer les crédits à inscrire au budget primitif, les critères d'attribution de l'IFSE et la classification en groupe par cadre d'emplois qui en découle, les montants des plafonds et la date d'effet.

Le projet de délibération sera soumis à avis du Comité Technique du Centre de gestion de l'Oise avant sa mise en place définitive .

8 – CHOIX DE L'ENTREPRISE POUR LES TRAVAUX D'ACCESSIBILITE A LA MAIRIE

Le Maire informe l'assemblée que les travaux d'accessibilité de la mairie ne sont toujours pas réalisés. Le Conseil Municipal demande au Maire de recontacter l'entreprise, de lui imposer un délai au-delà duquel la commande de ces travaux sera annulée.

QUESTIONS DIVERSES

- Le 14 juillet 2017 : les membres du Conseil Municipal chargés de l'organisation du 14 juillet rappelle les projets de cette manifestation (après-midi animé par ART DE VIVRE EN BRIE et repas composé d'un jambon à la broche) et confirment les réservations faites.

- Plantation de fleurs dans la commune : Monsieur le Maire demande aux membres du Conseil Municipal chargés de l'embellissement du village de prévoir les achats de fleurs pour compléter les parterres plantés en plantes vivaces.

- Monsieur le Maire Informe l'assemblée que des visites sur réservation (avec pièce d'identité) du Centre de Traitement Principal des Déchets de Villers-Saint-Paul sont organisées par le Syndicat Mixte du Département de l'Oise durant la Semaine Européenne de Développement Durable du mercredi 31 mai au samedi 3 juin. Elles sont ouvertes à tous : particuliers, associations, élus, personnels de collectivités, ...

Réservation au 03 44 38 50 16 ou 06 45 30 94 92

- Les fiches de poste : Le Conseil Municipal demande à les voir pour mieux connaître le travail des agents de la commune.



Le Maire,
Daniel CHARLET